

Regulamin Przedszkola Miejskiego nr 10

w Toruniu

1. Przedszkole jest placówką wychowawczo- dydaktyczno- opiekuńczą, która zapewnia wychowanie i opiekę dzieci od lat 3 do rozpoczęcia nauki w szkole przez wykwalifikowaną kadrę pedagogiczną.
2. Do przedszkola przyjmowane są również dzieci niepełnosprawne (do grup integracyjnych) na podstawie aktualnego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego przez Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną.
3. Elektroniczna rekrutacja dzieci na nowy rok szkolny odbywa się zgodnie z harmonogramem Wydziału Edukacji UMT, podanym do publicznej wiadomości.
4. Liczbę dzieci w oddziale określa corocznie projekt organizacyjny placówki.
5. Przedszkole jest czynne od poniedziałku do piątku w godz. 6.00 - 16.30.
6. Bezpłatne nauczanie, wychowanie i opieka w wymiarze 5 godzin dziennie (realizacja podstawy programowej) odbywa się przez 5 dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00-13.00. Świadczenia w czasie przekraczającym wyżej określony wymiar zajęć są płatne.
7. Przedszkole zapewnia dziecku wyżywienie zgodne z normami określonymi przez Ministerstwo Zdrowia w ramach obowiązującej stawki żywieniowej ustalonej przez Dyrektora przedszkola w porozumieniu z organem prowadzącym.
8. Szczegółowe zasady organizacji przedszkola reguluje Statut Przedszkola, dostępny na stronie internetowej przedszkola.
9. Organizację pracy w ciągu dnia określa ramowy rozkład dnia.
10. Rodzice zobowiązani są do przyprowadzania dzieci do godz. 8.00 i odbierania do 16.30.
11. Dzieci z przedszkola mogą odbierać wyłącznie rodzice, opiekunowie prawni, osoby upoważnione na piśmie. Dzieci nie będą wydawane osobom nietrzeźwym.
12. Spóźnienie lub nieobecność dziecka do przedszkola należy zgłosić telefonicznie do godz. 8.30.
13. Nieodebranie dziecka do godziny 16.30, przy jednoczesnym braku kontaktu z rodzicami, osobami upoważnionymi, skutkuje zawiadomieniem właściwych organów policji.
14. Do przedszkola przyprowadza się dzieci zdrowe i czyste. Nie wolno przyprowadzać dzieci chorych. W przypadku choroby zakaźnej, zatrucia pokarmowego dziecka, rodzice zobowiązani są do niezwłocznego zawiadomienia nauczyciela lub dyrektora przedszkola.
15. Rodzice zobowiązani są do regularnej opłaty za pobyt dziecka w przedszkolu w terminie do 10 każdego miesiąca. Za nieterminowe wnoszenie opłaty naliczane są ustawowe odsetki.
16. Zwrot kosztów za pobyt dziecka (czesne) przysługuje począwszy od drugiego dnia nieobecności, natomiast zwrot kosztów wyżywienia przysługuje za każdy dzień, na podstawie pisemnego usprawiedliwienia.
17. Rodzice powinni brać aktywny udział w życiu przedszkola, interesować się zabawami, nauką i zachowaniem dziecka, czytać na bieżąco ogłoszenia znajdujące się na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej.
18. Rodzice zobowiązani są do niezwłocznego poinformowania nauczycieli o zmianie telefonów kontaktowych, adresu zamieszkania.
19. Rodzice mają prawo wybrać spośród siebie reprezentację, tzw. Radę Rodziców, której celem jest samorządny udział w kształceniu i wychowaniu dzieci. Sprawy te określa Regulamin Rady Rodziców.
20. Uznając prawo Rodziców do religijnego wychowania dzieci, przedszkole umożliwi naukę religii tym wychowankom, których opiekunowie wyrażają takie życzenie.
21. W miarę potrzeb Rodziców i możliwości organizacyjnych przedszkola mogą być organizowane zajęcia dodatkowe, np. nauka języków obcych, zabawy taneczne, zabawy rytmiczno – muzyczne, opłacane przez Gminę Miasta Toruń.

22. Wszelkie sprawy dotyczące pracy dydaktyczno-wychowawczej rodzice powinni kierować w pierwszej kolejności do nauczycieli.
23. Wnioski dotyczące działalności placówki oraz pracy nauczycieli i pozostałego personelu należy kierować do dyrektora przedszkola.
24. W przedszkolu funkcjonują regulaminy związane z zachowaniem bezpieczeństwa dziecka w przedszkolu.

Regulamin przedszkola wprowadza się w życie mając na uwadze dobro dziecka, jego prawidłowy rozwój umysłowy, fizyczny i emocjonalno – społeczny.

Powyższy regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Regulamin uzgodniono z Radą Pedagogiczną i Radą Rodziców.

Toruń, dnia 19.04.2017 r.

Dyrektor
Elżbieta Piątkowska